

TIETOSUOJASELOSTE

Voimaantulo: 1.3.2021

Rekisterinpitäjä:	<p>1) Konecranes Oyj (y-tunnus 0942718-2)</p> <p>Osoite: Koneenkatu 8 (PL 661), 05830 Hyvinkää Puhelin: 020 427 11</p>
Yhteyshenkilö rekisteriin liittyvissä asioissa:	<p>1) Laura Kiiski laura.kiiski@konecranes.com</p> <p>Osoite ja puhelinnumero samat kuin edellä.</p>
Rekisterin nimi:	Yhtiökokousrekisteri
Rekisteröidyt:	<p>1) Osakkeenomistajat; 2) Valtuutetut; ja 3) Edellä mainittujen avustajat</p>
Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet ja käyttötarkoitukset:	<p>Henkilötietojen ("Osakastiedot") käsittelyn tarkoitukset rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden perusteella (Osakeyhtiölaki ja Arvopaperimarkkinalaki):</p> <ul style="list-style-type: none">Varsinaisen yhtiökokouksen järjestäminen ja dokumentointi. Tähän sisältyy rajoituksetta osakkeenomistajien yhtiökokoukseen ilmoittautumisen mahdollistaminen sekä osakkeenomistajien henkilöllisyyden ja yhtiökokouksen osallistumisoikeuden varmentaminen. <p>Osakastietojen käsittelyn tarkoitukset rekisterinpitäjän ja sen palveluntarjoajien oikeutettujen etujen perusteella:</p> <ul style="list-style-type: none">Rekisteröintijärjestelmän luotettavuuden varmistaminen sekä käyttäjätietojen kokoaminen.
Rekisterin tietosisältö:	<ul style="list-style-type: none">- Nimi;- Henkilötunnus ja/tai y-tunnus;- Yhteystiedot;- Tiedot mahdollisesta valtuutetusta tai avustajasta;- Osakkeisiin liittyvä tieto kuten osakkeiden lukumäärä ja erilaiset käyttörajoitukset;- Äänet, äänestysohjeet ja muut äänestykseen liittyvät tiedot;- Vastaehdotukset ja kysymykset;- Lokitiedot ilmoittautumisesta ja äänestämisestä;- Yhtiökokouksen osallistujien saapumis- ja lähtöaika; ja

	<p>- Muut yhtiökokoukseen ilmoittautumisen yhteydessä annetut tiedot.</p>
Tietolähteet:	<p>Rekisteröidyt itse (ja/tai heidän valtuutettunsa, avustajansa tai holhoojansa), Euroclear Finland Oy ja rekisterinpitäjä</p>
Osakastietojen vastaanottajat ja Osakastietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle:	<p>Inderes Oy:tä, Euroclear Finland Oy:tä ja muita yhtiökokouksen järjestämiseen liittyviä palveluntarjoajia sekä niiden alihankkijoita lukuun ottamatta Osakastietoja ei luovuteta tai siirretä säännönmukaisesti Konecranes-konserniin kuuluvien yhtiöiden ulkopuolelle paitsi lain tai viranomaisten vaatimuksesta.</p> <p>Siltä osin kuin Osakastietoja siirretään ulkoisille käsittelijöille, erimerkiksi Sveitsiin, noudatetaan asianmukaisia, sovellettavien lakien edellyttämiä sopimusjärjestelyitä (mukaan lukien soveltuvilta osin EU:n komission mallisopimuslausekkeita) Osakastietojen lainmukaisen ja asianmukaisen käsittelyn varmistamiseksi.</p>
Rekisteriä koskevat turvallisuuskäytännöt:	<p>Osakastietoja suojataan teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä tahatonta ja/tai laitonta pääsyä, muuttamista ja tuhoamista tai muuta käsittelyä vastaan, mukaan lukien Osakastietojen luvaton luovuttaminen ja siirto.</p> <p>Näitä toimia ovat asianmukaiset palomuurijärjestelyt, tietoliikenteen ja viestien asianmukainen salaaminen sekä turvallisten ja valvottujen laitteiden ja palvelinhuoneiden käyttö, näihin kuitenkin rajoittumatta.</p> <p>Tietoturva vaatimuksia noudatetaan tarkasti IT-järjestelmien pääsynhallinnassa ja niiden pääsyn valvonnassa. Työntekijät, jotka osana työtehtäviään käsittelevät Osakastietoja, ovat saaneet koulutuksen ja perusteellisen ohjeistuksen tietosuojaa ja tietoturvaa koskevissa asioissa.</p>
Rekisteröidyn oikeudet:	<p>Rekisteröidyllä on lain mukaan milloin tahansa oikeus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pyytää pääsy itseään koskeviin Osakastietoihin, saada kopio Osakastiedoistaan sekä lain edellyttämät lisätiedot Osakastietojen käsittelystä; 2) edellyttäen, että tietojen käsittelyn tarkoitukset sen sallivat, pyytää <ol style="list-style-type: none"> a. virheellisten Osakastietojen oikaisemista; ja b. puutteellisten Osakastietojen täydentämistä; 3) pyytää itseään koskevien Osakastietojen poistamista, jos <ol style="list-style-type: none"> a. Osakastietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten niitä käsiteltiin; b. rekisteröity vastustaa käsittelyä, jonka perusteena ovat oikeutetut edut, eikä ole olemassa ensisijaisia tärkeitä ja perusteltuja syitä;

	<ul style="list-style-type: none"> c. Osakastieto on poistettava EU:n tai sen jäsenvaltion lain säännösten noudattamiseksi, jonka alainen rekisterinpitäjä on; tai d. Osakastietoja on toimestamme käsitelty lainvastaisesti; <p>4) rajoittaa itseään koskevien Osakastietojen käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> a. rekisteröity kiistää Osakastietojen paikkansapitävyyden, ajanjaksoksi, joka mahdollistaa henkilötietojen paikkansapitävyyden tarkistamisen rekisterinpitäjän toimesta; b. käsittely on lainvastaista, ja rekisteröity vastustaa Osakastietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; c. rekisterinpitäjä ei enää tarvitse Osakastietoja alkuperäiseen tarkoitukseen, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai d. rekisteröity on vastustanut käsittelyä, jonka perusteena ovat oikeudet edut, ajanjaksoksi, jonka aikana tarkistetaan, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän tärkeät ja perustellut syyt rekisteröidyn vastaavat; <p>5) vastustaa milloin tahansa heidän erityistilanteeseensa liittyvistä syistä henkilötietojen käsittelyä oikeutettujen etujen perusteella; ja</p> <p>6) tehdä valitus toimivaltaiselle viranomaiselle (Suomen tietosuojavaltuutetulle).</p> <p>Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä yllämainittuun yhteyshenkilöön joko sähköisesti tai kirjallisesti tai käyttämällä sähköistä lomaketta, joka löytyy Konecranes-konsernin nettisivuilta. Pyyntöns toteuttamisesta voidaan kuitenkin kieltäytyä kokonaan tai osittain lain niin edellyttäessä tai salliessa.</p> <p>Rekisteröidyn on myös huomattava, että sovellettavat lait voivat sisältää rajoituksia tai muita ehtoja, jotka liittyvät yllä oleviin oikeuksiin.</p>
Osakastietojen säilytysaika:	<p>Konecranes-konserni säilyttää Osakastietoja yleensä neljä (4) kuukautta yhtiökokouksen jälkeen. Henkilötietoja voidaan kuitenkin säilyttää pidemmän ajan lainsäädännön niin salliessa.</p> <p>Lisäksi rekisterinpitäjä saattaa joutua pidentämään Osakastietojen säilytysaikaa, mikäli se on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p>
Osakastietojen antaminen:	<p>Jos rekisteröity aikoo osallistua yhtiökokoukseen, Osakastietojen antaminen on pakollista.</p>